

関係各大学長  
関係各学部長 殿  
関係各機関長

神奈川大学工学部長  
中 尾 陽 一

### 専任教員公募について（依頼）

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび本学では、下記のとおり教員を公募いたします。つきましては、貴学（関係機関）関係者へのご周知ならびに適任者のご推薦について、よろしくお取り計らいくださいますようお願い申し上げます。

なお、本学は、ダイバーシティ宣言に基づき、性別や国籍等による差別のない、多様性に富むキャンパスの創造を目指しております。

敬具

#### 記

1. 学部学科等 工学部 経営工学科
2. 専門分野 経営システム工学  
(経営工学、オペレーションズ・リサーチ、経済性工学、情報システム学などの専門に基づいて、社会の諸問題を発見・解決するための分野)
3. 職 名 特別助教又は特別助手（任期制）
4. 人 員 1 名
5. 職務内容 特別助教：専攻分野の研究と教育及び教育・研究の補助  
特別助手：専攻分野の研究及び教育・研究の補助  
\*その他大学、学部において必要と認めた業務があります。
6. 応募資格 特別助教  
(1) 博士の学位その他の労働基準法第 14 条第 1 項第 1 号に規定する専門的な知識、技術又は経験であって高度のものとして厚生労働大臣が定める基準に該当する専門的知識等を有し(取得見込みを含む)、相当の業績があり、かつ、大学における教育を担当するにふさわしい能力を有すること。  
(2) 経営工学に対して理解のある方が望ましい。  
\* 上記の学位等を取得できなかった場合は、特別助手の職名での採用となります。  
特別助手  
(1) 修士の学位を有し(取得見込みを含む)、かつ、相当の業績があること。  
(2) (1)と同様以上の学力及び業績を有すると認められること。  
(3) 経営工学に対して理解のある方が望ましい。  
\* 上記の学位等を取得できなかった場合は、採用を取り消すこととなります。  
なお、特別助教、特別助手ともに、着任時に学生の身分を有することはできません。
7. 任 期 特別助教：5 年  
特別助手：3 年  
\* 本学を本務としていただきます(任期中に大学、又は大学院に在籍することはできません)。  
\* 採用予定日以前の 6 ヶ月間に、学校法人神奈川大学と有期労働契約(アルバイト含む)を締結している、又はしていた場合で、労働契約法(平成 19 年法律第 128 号)第 18 条第 2 項に規定する空白期間をおかずに、採用された場合、任期は通算して 5 年以内とします。  
ただし、本学に在学していた期間は、通算期間に算入しません。  
\* 任期中の教育研究の実績等を総合的に勘案し、必要があると認めるときは、特別助教は 1 回に限り 5 年を限度として、特別助手は 1 回に限り 3 年を限度として任期を更新することがあります。
8. 提出書類 (1) 履歴書(写真貼付) (本学所定書式) 1 部  
「国籍」、「在留資格」、「在留期限」は記入不要  
(2) 教育研究業績書 (本学所定書式) 1 部

- (3) 主要な著書および論文抜刷（コピー可。コピーの場合、A4サイズ。両面印刷可。ただし、2頁を1頁にする縮小コピーなどは不可）、主要業績3点についてそれぞれ1,000字程度の要約をつけること。
- (4) 研究概要（これまでの研究についての記述。A4サイズ片面1頁、書式自由）
- (5) 研究計画（着任後に遂行する研究内容について記述。A4サイズ片面1頁、書式自由）
- (6) 教育に対する抱負（A4サイズ片面1頁、書式自由）
- (7) 推薦者リスト（応募者についての所見をいただける方1名について、氏名・電話番号・E-mail・関係を記載する。A4サイズ片面1頁、書式自由）
  - \* 提出書類リストを添付してください。
  - \* (1) 履歴書及び(2) 教育研究業績書の本学所定書式は  
<https://www.kanagawa-u.ac.jp/employment/professor/fulltime/>  
 からダウンロードしてください。
  - \* 取得学位等の証明書又はその写しの提出を求めることがあります。
  - \* 提出書類は、返却致しません。また、選考及び採用以外の目的には使用せず、選考終了後に責任をもって破棄致します。

9. 応募締切日

**2020年9月28日(月) 必着**

10. 選考方法

- (1) 第一次選考：書類審査
- (2) 第二次選考：面談（教育・研究等についてのプレゼンテーションを含む）

11. 採否通知

2020年12月末までに採否に関する通知をします。

12. 採用予定日

2021年4月1日

13. 待遇

給与：本学規程による

休日：本学規程による

勤務時間：本学規程による

保険：健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険等完備

\* 詳細は本学人事部にお問い合わせ下さい。

14. 書類提出先

〒221-8686 横浜市神奈川区六角橋3丁目27番1号

神奈川大学学長室気付 工学部長 中尾 陽一 宛 Tel.045-481-5661 (代)

(注) 封筒の表に「04 経営工学科「経営システム工学」教員応募書類在中」と必ず朱書きし、**書留便**にて送付してください。

15. 問合せ先

神奈川大学工学部経営工学科主任 窪谷 浩人 (Email: kuboht01@kanagawa-u.ac.jp)

以上